云南特殊教育职业学院学生校外兼职申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 民族 |  | 宿舍号 |  |
| 班级 |  | 辅导员 |  |
| 家庭地址 |  |
| 兼职单位名称 |  |
| 企业法人 |  | 联系方式 |  |
| 工作时间 |  | 工作岗位 |  |
| 兼职详细地点 |  |
| 申请（包含申请原因、工作 岗位、工作内容等。纸 张不够可另附） |  |
| 家长意见 | 签名：时间： |
| 辅导员意见 | 签名： 时间： |
| 系部意见 | 签名： 时间： |
| 学工处意见 | 签名： 时间： |
| 备注 | 兼职学生应附兼职单位营业执照或法人登记证书复印件并加盖公章 |

温馨提示：

一、 表格填写内容必须真实，不可杜撰。

二、 家长意见栏，家长签写后，须与辅导员联系确认是否意见一致, 学生不可隐瞒代签。如特殊情况家长一时无法签字，在与辅导员电话确认 后，在意见栏里注明。

三、 任何情况下不可影响学习时间，不得以任何兼职的理由请假占用 上课时间。

四、 学生兼职返校到校时间不得违反学校规定的就寝关门时间（即晚 ±22： :30之前回到宿舍）。

五、 学生个人校外兼职属于学生个人自主行为，非学校外派。在兼职 过程中出现违法乱纪行为，由本人承担责任;所产生的各种纠纷自行解决; 所岀现的安全事故全部由个人承担。